



У К Р А Ї Н А
ВЕРХОВИНСЬКА РАЙОННА РАДА
Івано-Франківської області
Восьме демократичне скликання
(Сорок друга сесія)

Р І Ш Е Н Н Я

від 18 грудня 2025 року
селище Верховина

**Про затвердження районних
програм на 2026 рік**

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 91 Бюджетного кодексу України та інших нормативних актів, районна рада

вирішила:

1. Затвердити районні програми на 2026 рік, які будуть фінансуватись, згідно додатку.
2. Замовникам районних програм подавати проекти програм на 2027 рік для розгляду в постійних комісіях районної ради до 01 листопада 2026 року.
3. Заходи з реалізації районних програм висвітлювати на офіційних сайтах головних розпорядників коштів, ЗМІ.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань податків, бюджету і фінансів (О.ПЕТРІЯНЧУК).

Голова районної ради

Юрій ФІЛИПЧУК

Додаток
до рішення районної ради
від 18.12.2025 року

**Перелік програм,
які будуть фінансуватись у 2026 році**

№	Назва програми	Керівник програми та розробник	Примітка
1.	Районна програма підвищення ефективності системи державного управління та надання адміністративних послуг у Верховинському районі на 2026 рік	В.БРОВЧУК, апарат районної державної адміністрації (І.ОСТАФІЙЧУК), фінансове управління районної державної адміністрації (В.ВАТАМАНЮК)	
2.	Програма про забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2026 рік	С.УРШЕДЖУК, відділ інфраструктури, житлово-комунального господарства, будівництва, екології та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, (М.ЦВЛІНІЮК)	
3.	Комплексна цільова соціальна програма розвитку цивільного захисту населення та території Верховинського району від надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру на 2026 рік	В.БРОВЧУК, головний спеціаліст з питань цивільного захисту районної державної адміністрації, М.МАКОВІЙЧУК	
4.	Програма забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи у Верховинському районі на 2023-2027 роки на 2026 рік	В.БРОВЧУК, сектор з питань мобілізаційної та оборонної роботи РДА, (В.ЯЦУК)	
5.	Комплексна програми поводження з побутовими відходами та енергетичними ресурсами на 2026 рік	С.УРШЕДЖУК, відділ інфраструктури, житлово-комунального господарства, будівництва, екології та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, (М.ЦВЛІНІЮК)	

**Керівник апарату
районної державної адміністрації**

Ігор ОСТАФІЙЧУК

ПОГОДЖЕНО:
Голова районної
державної адміністрації –
начальник районної
військової адміністрації
_____ **Василь БРОВЧУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення районної ради
від 18.12.2025
Голова районної ради
_____ **Юрій ФІЛИПЧУК**

ПРОГРАМА

підвищення ефективності системи державного управління та надання адміністративних послуг у Верховинському районі на 2026 рік

**Верховина
2025**

ПРОГРАМА

підвищення ефективності системи державного управління та надання адміністративних послуг у Верховинському районі на 2026 рік

Замовник Програми:

Керівник апарату районної державної адміністрації

І.ОСТАФІЙЧУК _____

Керівник Програми

Голова районної державної адміністрації – начальник районної військової адміністрації

В.БРОВЧУК _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління районної державної адміністрації

В.ВАТАМАНЮК _____

В.о. головного спеціаліста - юрисконсульта відділу фінансово-господарського та правового забезпечення апарату райдержадміністрації

Г.МАКСИМ'ЮК _____

ПАСПОРТ

районної Програми підвищення ефективності системи державного управління та надання адміністративних послуг у Верховинському районі на 2026 рік

1. Ініціатор розроблення Програми

Верховинська районна державна адміністрація – Верховинська районна військова адміністрація

2. Розробник Програми

Верховинська районна державна адміністрація – Верховинська районна військова адміністрація

3. Термін реалізації Програми: до 1 січня 2027 року

4. Етапи фінансування програми: 2026 рік

5. Обсяг фінансування програми: 0,0 тис. грн.

Рік	Обсяги фінансування			
	Всього (тис.грн.)	в т.ч. за джерелами фінансування		
		обласний бюджет	місцевий бюджет	інші джерела
2026	0,0	-	0,0	-

6. Очікувані результати виконання програми:

Підвищення ефективності системи державного управління, підняття рівня державної служби, апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації та інших районних державних установ.

7. Термін проведення звітності: в кінці року

Замовник Програми

Керівник апарату районної державної адміністрації

Ігор ОСТАФІЙЧУК

Керівник Програми

Голова районної державної адміністрації – начальник районної військової адміністрації

Василь БРОВЧУК

Загальні положення

Програма розроблена з метою підвищення ефективності системи державного управління, рівня та авторитету державної служби, апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації, посилення їх впливу на економічні процеси. Забезпечення надання адміністративних послуг та втілення у практику нових підходів, щодо взаємовідносин органів виконавчої влади та громадян.

Мета програми

Основною метою даної Програми є забезпечення районною державною адміністрацією – районною військовою адміністрацією оперативного і надійного управління народногосподарським комплексом району, організація контролю за виконанням Законів України, актів і доручень Президента України, захист державних інтересів, створення умов для повного виконання делегованих районною радою повноважень.

Для досягнення мети програми в ході її реалізації має бути розв'язано ряд завдань:

- формування ефективної організації виконавчої роботи апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації;
- формування сучасної системи місцевого самоврядування;
- запровадження нової ідеології функціонування виконавчої влади і місцевого самоврядування як діяльності щодо забезпечення реалізації прав і свобод громадян, надання державних та громадських послуг;
- організація на нових засадах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування;
- створення сучасної системи підготовки та перепідготовки управлінських кадрів;
- запровадження раціонального адміністративно-територіального устрою;
- підтримка діяльності громадських рад та функціонування громадських приймалень при установах району;
- підвищення рівня інформованості населення про заходи соціального захисту, які передбачені чинним законодавством.

Шляхи досягнення поставлених завдань

Для досягнення мети програми, її реалізації має бути виконано ряд завдань:

- формування ефективності організації виконавчої роботи апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації;
- формування сучасної системи місцевого самоврядування;
- запровадження нової ідеології функціонування виконавчої влади і місцевого самоврядування як діяльності щодо забезпечення реалізації прав і свобод громадян, надання державних та громадських послуг;
- організація на нових засадах державної служби та служби в органах

місцевого самоврядування;

- створення сучасної системи підготовки та перепідготовки управлінських кадрів;
- запровадження раціонального адміністративно-територіального устрою;
- створення електронної системи обміну інформацією між органами виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Фінансове забезпечення програми.

Заходи, що передбачені в програмі на 2026 рік будуть реалізовуватись за рахунок коштів районного бюджету.

Правове забезпечення програми

1. Закон України від 09 квітня 1999 року № 586-XIV «Про місцеві державні адміністрації».

2. Закон України від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу».

4. Закон України від 6 вересня 2012 року №5203-VI «Про адміністративні послуги».

5. Указ Президента України від 1 серпня 2002 року №683/2002 «Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади».

6. Указ Президента України від 03 квітня 2005 року №593/2005 «Про вдосконалення структури місцевих державних адміністрацій».

7. Постанова Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 976 «Про затвердження порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади».

8. Постанова Кабінету Міністрів України від 07 грудня 1995 року № 987 «Про стан дотримання органами державної виконавчої влади вимог щодо забезпечення державного і колективного майна».

9. Постанова Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про впорядкування умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів».

Очікувані результати

Виконання Програми дасть змогу:

- продовжити процес розвитку підвищеної ефективності системи державного управління;
- покращення якості надання адміністративних послуг та ліквідацію її неефективних елементів;
- підвищення рівня оперативності та обґрунтування при прийнятті управлінських рішень;

- проведення аналізу витрат та вигод від впровадження управлінських рішень;
- проведення моніторингу досягнення запланованих показників та цілей;
- підвищення соціально-економічного та інвестиційного рейтингу території району;
- удосконалення механізмів та процедур взаємодії з громадськістю, поширення ефективних методів і форм ведення діалогу з громадськістю;
- забезпечення прозорості у роботі органів виконавчої влади, контроль громадянського суспільства за виконанням державних функцій та завдань;
- раціональну мінімізацію кількості документів та процедурних дій, що вимагають для отримання адміністративних послуг;
- зменшення часу, необхідного для відвідування органів виконавчої влади, причетних до підготовки та надання документів реєстраційного та погоджувального характеру;
- покращення соціального обслуговування та надання усіх видів соціальних допомог населенню.

Перелік основних заходів районної Програми

1. Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними власних та делегованих повноважень з виїздами на місця.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

2. Проведення заходів районною державною адміністрацією – районною військовою адміністрацією щодо взаємодії із підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності з покращення якості надання адміністративних послуг.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

3. Обмін досвідом та партнерством з питань впровадження європейських підходів в органах виконавчої влади, реалізація кращих європейських практик через систему проведення семінарів, курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки кадрів.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

4. Організація перевірок роботи підприємств, установ трудових колективів і організацій району, виконкомів селищної і сільських рад щодо виконання Указів Президента України з питань забезпечення громадянам конституційного права на звернення.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

5. Організація і проведення в населених пунктах району виїзних засідань колегії райдержадміністрації і президії районної ради з питань

соціально-економічного розвитку території.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

6. Організація районною державною адміністрацією – районною військовою адміністрацією функціонування вебсторінки, розміщення на ній офіційної інформації про діяльність апарату та структурних підрозділів, виконання програм, планів, нормативно-правових актів.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

7. Організація соціологічних досліджень громадської думки щодо найважливіших рішень Кабінету Міністрів України, обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації, районної державної адміністрації – районної військової адміністрації з визначенням виконавців, а також обов'язкове урахування результатів досліджень у практичній діяльності.

Впродовж 2026р.
районний бюджет

Додаток: Розшифровка до кошторису витрат на фінансування заходів програми на 2 аркушах.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Ігор ОСТАФІЙЧУК

ПОГОДЖЕНО

**Голова районної
державної адміністрації –
начальник районної
військової адміністрації**
_____ **Василь БРОВЧУК**

План заходів на виконання Програми «Підвищення ефективності системи державного управління та надання адміністративних послуг у Верховинському районі на 2026 рік»

Заходи	Сума тис. грн.	Виконавці	Термін	Очікувані результати
<p>1. Покращення якості надання адміністративних послуг населенню.</p> <p>Проведення заходів щодо покращення співпраці і взаємодії між органами державної влади та органами місцевого самоврядування шляхом проведення «круглих столів», навчальних семінарів.</p> <p>Здійснення моніторингу та аналізу соціально-економічного розвитку району, діяльності органів місцевого самоврядування, установ та організацій району.</p> <p>Вивчення громадської думки шляхом проведення соціологічних досліджень.</p> <p>Забезпечення проведення публічних консультацій з громадськістю (громадські обговорення, «круглі столи» слухання) з актуальних питань соціально-економічного розвитку району та окремих територій.</p> <p>Реалізація на території району програми децентралізації влади.</p> <p>Проведення заходів з підвищення кваліфікації кадрів та обміну досвідом.</p>	<p>0,0</p> <p>0,0</p>	<p>Верховинська районна державна адміністрація – Верховинська районна військова адміністрація</p> <p>Управління соціального захисту населення Верховинської районної державної адміністрації</p>	<p>Впродовж року</p> <p>Впродовж року</p>	<p>Виконання заходів сприятиме розвитку підвищеної ефективності системи державного управління, удосконалену механізмів та процедур взаємодії з громадськістю, забезпеченню прозорості у роботі органів виконавчої влади.</p>

<p>2. Покращення надання управлінських послуг шляхом технічного забезпечення органів державної виконавчої влади, зокрема: придбання комплектуючих до комп'ютерної та оргтехніки, предметів та матеріалів, обладнання та інвентарю; проведення ремонту транспортних засобів.</p> <p>3. Оплата послуг на право користування аналітично-інформаційною системою «Місцеві бюджети рівня міста, району «2006» з подальшим адмініструванням і супроводженням і обслуговуванням.</p> <p>Покращення оперативності обміну інформацією між фінансовим управлінням та розпорядниками коштів, забезпечення безперебійного робочого процесу. Надання практичної допомоги на місцях.</p> <p>Здійснення в установленому порядку загальної організації та управління виконанням бюджету району, створення умов для тісної взаємодії фінансового управління з учасниками бюджетного процесу, зокрема придбання комплектуючих до комп'ютерної та оргтехніки, предметів та матеріалів, обладнання та інвентарю, комплектуючих для ремонту системи опалення.</p> <p>Оплата послуг з обстеження, технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна та виготовлення технічних паспортів за результатами інвентаризації.</p> <p>Оплата послуг приєднання установи до електромережі (виготовлення проектної документації, виготовлення технічних умов, послуг обстеження та підключення до</p>	0,0	Фінансове управління Верховинської районної державної адміністрації	Впродовж року	Покращення надання управлінських послуг, оперативності обміну інформацією з бюджетними установами та місцевими радами.
--	-----	---	---------------	--

мережі). Оплата архітектурних, інженерних та геодезичних послуг, послуг з розроблення технічної документації із землеустрою.				
Всього:	0,0	-		

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Ігор ОСТАФІЙЧУК

ПОГОДЖЕНО:
Голова районної
державної адміністрації -
начальник районної
військової адміністрації
_____ **Василь БРОВЧУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення районної ради
від 18.12.2025
Голова районної ради
_____ **Юрій ФЛІПЧУК**

ПРОГРАМА

**Про забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів
на 2026 рік**

**Верховина
2026**

ПРОГРАМА
Про забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів
на 2026 рік

Замовник Програми:

Завідувач сектору інфраструктури,
житлово-комунального
господарства, будівництва, екології
та агропромислового розвитку
районної державної адміністрації

М. ЦВІЛІНЮК _____

Керівник Програми:

Перший заступник голови районної
державної адміністрації

С. УРШЕДЖУК _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління
районної державної адміністрації

В. ВАТАМАНЮК _____

Головний спеціаліст-юрисконсульт
відділу фінансово-господарського
та правового забезпечення апарату
райдержадміністрації
в. о головного спеціаліста
уповноваженого з питань
запобігання та виявлення корупції
апарату райдержадміністрації

М.СПІВАК _____

ПАСПОРТ

Про забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2026 рік

Ініціатор розроблення Програми

Верховинська районна державна адміністрація

1. Розробник Програми

Сектор інфраструктури, житлово-комунального господарства, будівництва, екології та агропромислового розвитку районної державної адміністрації

2. Термін реалізації Програми: 2026

3. Етапи фінансування програми: 2026 рік

4. Обсяг фінансування програми:

Роки	Обсяги фінансування, тис. грн.				
	Всього	в т. ч. за джерелами фінансування			
		обласний бюджет	районний бюджет	сільські (селищні) бюджети	Інші джерела
2026	-	-	-	-	-

5. Очікувані результати виконання програми:

Реалізація Програми забезпечить погашення заборгованості по судових рішеннях та виконавчих документах за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових зобов'язань, незабезпечених фінансуванням за кошти державного та місцевого бюджетів, боржником яких є Верховинська районна державна адміністрація-Верховинська районна військова адміністрація і заборгованості за іншими судовими рішеннями.

7. Термін проведення звітності: до 01.01.2027 року.

Замовник Програми:

Завідувач сектору інфраструктури,
житлово-комунального господарства,
будівництва, екології та агропромислового
розвитку районної державної
адміністрації _____

Марія ЦВЛІНІЮК

Керівник Програми:

Перший заступник голови
районної державної адміністрації _____

Світлана УРШЕДЖУК

Програма про забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2026 рік

1. Загальні положення.

Програма для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2026 рік (далі - Програма) розроблена на підставі відповідних законодавчих і нормативних документів, які регламентують питання погашення заборгованості за рішеннями суду, виконання яких гарантується державою.

Стаття 129-1 Конституції України встановлює, що судові рішення ухвалюються іменем України та є обов'язковими до виконання. Одночасно нормами процесуального законодавства передбачено обов'язковість виконання на всій території України органами державної влади і органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, посадовими чи службовими особами та громадянами судових рішень, що набрали законної сили.

Частиною 1 статті 3 Закону України «Про гарантії держави щодо виконання судових рішень» передбачено, що виконання рішень суду здійснюється центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, в межах відповідних бюджетних призначень шляхом списання коштів з рахунків державного органу, а в разі відсутності у зазначеного державного органу відповідних призначень - за рахунок коштів, передбачених за бюджетною програмою для забезпечення виконання рішень суду.

Погашення заборгованості здійснюється управлінням Державної казначейської служби України в районі в межах бюджетних асигнувань, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний рік, за бюджетною програмою для забезпечення виконання рішень суду на підставі рішень, поданих органом, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів, відповідно до Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2011 року № 845, яким визначено можливість прийняття органами місцевого самоврядування окремих бюджетних програм для забезпечення виконання рішень судів.

2. Мета програми та завдання програми.

Виконання боргових зобов'язань по судових рішеннях за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових зобов'язань, незабезпечених фінансуванням за кошти державного та місцевого бюджетів, боржником по яких є Верховинська районна державна адміністрація. Завданням Програми є вирішення питання щодо погашення заборгованості за судовими рішеннями про стягнення коштів з незабезпечених фінансуванням коштів державного та місцевого бюджетів, боржником по яких є Верховинська районна державна адміністрація.

3. Фінансове забезпечення програми.

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів районного бюджету з урахуванням дохідної частини та інших джерел фінансування відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Правове забезпечення програми.

1. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» від 09 квітня 1999 року № 586-XIV(зі змінами).

2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР (зі змінами).

3. Закон України «Про державну службу» від 10 грудня 2015 року № 889-VIII (зі змінами).

4. Закон України «Про виконавче провадження» від 02 червня 2016 року № 1404-VIII(зі змінами).

5. Закон України «Про гарантії держави щодо виконання судових рішень» від 05.06.2012 року № 4901(зі змінами).

6. Постанова Кабінету Міністрів України від 03.08.2011 року №845 “Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників” (зі змінами).

5. Очікувані результати.

Виконання Програми дасть змогу:

- зменшити негативні наслідки невиконання судових рішень (блокування рахунків, накладення штрафів, тощо);

- забезпечити погашення заборгованості по судових рішеннях та виконавчих документах за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових зобов'язань, незабезпечених фінансуванням за кошти державного та місцевого бюджетів, боржником яких є Верховинська районна державна адміністрація і заборгованості за іншими судовими рішеннями.

6. Організація контролю за ходом виконання Програми.

Контроль за ходом виконання Програми здійснює районна державна адміністрація.

Моніторинг виконання Програми здійснюється фінансовим управлінням райдержадміністрації.

7. Перелік основних заходів районної Програми.

1. Погашення заборгованості за судовими рішеннями про стягнення бюджетних коштів.

Впродовж 2026
районний бюджет

2. Оплата судових витрат, виконавчого збору за примусове виконання рішення суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду, тощо.

Впродовж 2026
районний бюджет

Додаток: Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування Програми для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2026 рік

**Завідач сектору інфраструктури,
житлово-комунального господарства,
будівництва, екології та агропромислового
розвитку районної державної
адміністрації**

Марія ЦВІЛИНЮК

**Голова районної
державної адміністрації -
начальник районної
військової адміністрації**
_____ **Василь БРОВЧУК**

**План заходів
на виконання Програми для забезпечення виконання судових рішень та
виконавчих документів на 2026 рік**

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні виконавці	Терміни виконання	Орієнтовні обсяги	Очікувані результати
1.	Погашення заборгованості за судовими рішеннями та виконавчими документами, що підлягає безспірному списанню відповідно до рішень судів; Оплата судового збору, виконавчого збору, штрафів, інфляційних втрат, 3%	Районна державна адміністрація - районна військова адміністрація	2026	-	Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

Світлана УРШЕДЖУК

**Завідувач сектору інфраструктури,
житлово-комунального господарства,
будівництва, екології та агропромислового
розвитку районної державної
адміністрації**

Марія ЦВЛІНІЮК

ПОГОДЖЕНО:
Голова районної
державної адміністрації -
начальник районної
військової адміністрації
_____ Василь БРОВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення районної ради
від 18.12.2025
Голова районної ради
_____ Юрій ФЛІПЧУК

**Цільова соціальна програма
розвитку цивільного захисту Верховинського району
на 2026 рік**

Верховина 2025

**Цільова соціальна програма
розвитку цивільного захисту Верховинського району
на 2026 рік**

Замовник програми:

Верховинська районна державна
(військова) адміністрація

Головний спеціаліст
з питань цивільного захисту
райдержадміністрації

Мирослав МАКОВІЙЧУК

Керівник Програми:

Перший заступник голови
райдержадміністрації

Світлана УРШЕДЖУК

ПОГОДЖЕНО:

Керівник апарату
райдержадміністрації

Ігор ОСТАФІЙЧУК

Начальник фінансового
управління райдержадміністрації

Всеволод БАТАМАНЮК

В.о головного спеціаліста-юрисконсульта
відділу фінансово-господарського
та правового забезпечення
апарату райдержадміністрації

Галина МАКСИМ'ЮК

ПАСПОРТ

цільової соціальної програми розвитку цивільного захисту
Верховинського району на 2026 рік

1.	Ініціатор розроблення програми	Верховинська районна державна (військова) адміністрація
2.	Правові підстави розроблення Програми	Кодекс цивільного захисту України, постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2015 № 101 «Про затвердження типових положень про функціональну і територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту», постанова Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та організації зв'язку у сфері цивільного захисту», постанова Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій»
3.	Розробник програми	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту райдержадміністрації
4.	Відповідальні виконавці програми	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту райдержадміністрації
5.	Термін реалізації програми	Один рік
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Районний бюджет
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми в 2026 році	40,0 тис. гривень
8.	Очікувані результати виконання програми	Забезпечити належний рівень безпеки населення та захисту територій від загроз надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, а також забезпечення функціонування апаратури і технічних засобів оповіщення та технічних засобів електронних комунікацій
9.	Термін звітності	1 рік

**Перший заступник голови
райдержадміністрації**

Світлана УРШЕДЖУК

Обґрунтування доцільності розроблення цільової соціальної програми розвитку цивільного захисту Верховинського району на 2026 рік

1. Загальна частина

Цільова соціальна програма розвитку цивільного захисту Верховинського району на 2026 рік (далі – Програма) розроблена відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України щодо реалізації державної політики у сфері захисту населення та території від надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального та воєнного характеру.

Правовою підставою розроблення Програми є Кодекс цивільного захисту України, постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2015 №101 «Про затвердження типових положень про функціональну і територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту», постанова Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та організації зв'язку у сфері цивільного захисту», постанова Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій» та інші законодавчі акти України.

У районі функціонує та потребує утримання територіальна автоматизована система централізованого оповіщення яка призначена для вчасного інформування населення, органів управління та сил цивільного захисту про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій, її підтримка та функціонування є критично важливими для безпеки громадян.

На цей час залишається невирішеним питання щодо забезпечення населення та особового складу територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту відповідними засобами індивідуального захисту.

Районна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Верховинської районної державної (військової) адміністрації (далі – комісія ТЕБ і НС) організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня. При цьому члени районної комісії ТЕБ і НС потребують забезпечення спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації.

Враховуючи особливу важливість завдань цивільного захисту, пов'язаних із захистом життя людей при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій та на виконання розпорядження Івано-Франківської обласної державної (військової) адміністрації від 26.05.2025 № 210 «Про схвалення проекту Комплексної цільової соціальної програми розвитку цивільного захисту Івано-Франківської області на 2026-2030 роки» та інших нормативно-правових актів розроблено цільову соціальну програму розвитку цивільного захисту Верховинського району на 2026 рік.

2. Мета програми

Метою Програми є захист населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, соціального, природного та воєнного характеру, ефективне функціонування районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, послідовне зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від наслідків таких ситуацій.

3. Основні завдання Програми

Основними завданнями Програми є:

- підвищення рівня готовності системи цивільного захисту району до дій за призначенням та успішна реалізація державної політики у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального та воєнного характеру;
- забезпечення належного рівня захисту населення і територій, навколишнього природного середовища та майна від надзвичайних ситуацій шляхом запобігання таким ситуаціям, ліквідації їх наслідків і надання допомоги постраждалим у мирний час та в особливий період;
- забезпечення функціонування територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення з метою своєчасного інформування органів управління цивільного захисту про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, аварій, катастроф, епідемій, пожеж тощо та доведення інформації до органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та населення;
- забезпечення членів комісії з питань ТЕБ і НС засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації.

4. Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок районного бюджету, а також інших джерел фінансування, відповідно до вимог чинного законодавства.

Обсяг фінансування з районного бюджету для реалізації заходів Програми передбачено на 2026 рік, виходячи із можливостей його дохідної частини.

Орієнтовний обсяг фінансування Програми визначається, виходячи з конкретних завдань та заходів, направлених на покращення системи цивільного захисту району. План заходів, обсяги та джерела фінансування Програми (додається).

5. Очікувані результати виконання Програми

Реалізація заходів сприятиме:

- підвищенню рівня готовності органів управління цивільного захисту щодо виконання вимог державної політики у сфері цивільного захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного, природного

та воєнного характеру;

- зменшенню матеріальних втрат від можливих надзвичайних ситуацій;
- своєчасному інформуванню органів управління цивільного захисту про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, аварій, катастроф, епідемій, пожеж тощо та доведення інформації до органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та населення;
- сприятиме безпеці та ефективності роботи членів комісії ТЕБ і НС в зоні надзвичайної ситуації.

Економічна ефективність програмних заходів буде оцінюватися шляхом порівняння розміру збитків, які передбачається запобігти у результаті здійснення заходів, з розміром витрат на ці заходи та розміри збитків, які не вдалося запобігти в минулі роки, а також кількістю врятованих життів та матеріальних цінностей в процесі виникнення надзвичайних ситуацій.

Актуальність розроблення і прийняття Програми зумовлена необхідністю підвищення рівня координації дій органів управління цивільного захисту, забезпечення матеріально-технічними ресурсами для ефективного та якісного розв'язання проблем у сфері цивільного захисту відповідно до вимог законодавчих та нормативних актів.

**Головний спеціаліст
з питань цивільного захисту
райдержадміністрації**

Мирослав МАКОВІЙЧУК

ПОГОДЖЕНО

**Голова районної державної
адміністрації – начальник районної
військової адміністрації**

Василь БРОВЧУК

**План заходів
на виконання цільової соціальної програми розвитку цивільного захисту
Верховинського району на 2026 рік**

тис. грн.

№	Видатки	Назва заходу	Сума	Виконавці	Термін	Очікувані результати
1.	Видатки на функціонування системи оповіщення цивільного захисту	Оренда приміщення Львівської філії АТ «Укртелеком» для розміщення апаратури та обладнання системи оповіщення	20,0	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту райдержадміністрації	2026	Сприятиме оперативному оповіщенню населення району, керівництва РДА, райради та начальників служб ЦЗ району про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій
2.	Видатки спрямовані на забезпечення членів комісії з питань ТЕБ і НС засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації	Закупівля протигазів/респіраторів	20,0	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту райдержадміністрації	2026	Сприятиме безпеці та ефективності їхньої роботи в зоні надзвичайної ситуації
	Всього		40,0			

**Перший заступник голови
райдержадміністрації**

Світлана УРШЕДЖУК

ПОГОДЖЕНО:
Голова районної
державної адміністрації –
начальник районної
військової адміністрації
_____ Василь БРОВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення районної ради
від 18.12.2025
Голова районної ради
_____ Юрій ФЛИПЧУК

ПРОГРАМА

**забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи
у Верховинському районі на 2023-2027 роки
на 2026 рік**

**Верховина
2025**

ПРОГРАМА
забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи
у Верховинському районі на 2023-2027 роки
на 2026 рік

Замовник Програми:

Завідувач сектору з питань мобілізаційної та оборонної роботи районної державної адміністрації

Володимир ЯЩУК _____

Керівник Програми

Голова районної державної адміністрації – начальник районної військової адміністрації

Василь БРОВЧУК _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління районної державної адміністрації

Всеволод ВАТАМАНЮК _____

Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу фінансово-господарського та правового забезпечення апарату районної державної адміністрації в. о. головного спеціаліста – уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації

Марія СПІВАК _____

ПАСПОРТ
Програми забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи
у Верховинському районі на 2023-2027 роки
на 2026 рік

1. Ініціатор розроблення Програми

Сектор з питань мобілізаційної та оборонної роботи Верховинської районної державної адміністрації .

2. Розробник Програми

Сектор з питань мобілізаційної та оборонної роботи Верховинської районної державної адміністрації .

3. Термін реалізації Програми: 2023-2027 роки.

4. Етапи фінансування Програми: щорічно.

5. Орієнтовні обсяги фінансування Програми: 40,0 тис. грн.
(сорок тисяч гривень).

Роки	Орієнтовні обсяги фінансування, тис.грн.			
	Всього, тис.грн.	в т.ч. за джерелами фінансування		
		обласний бюджет, тис.грн.	місцевий бюджет, тис.грн.	інші джерела, тис.грн.
2026	40,0		40,0	

6. Очікувані результати виконання Програми:

Реалізація Програми у 2026 році сприятиме вирішенню питань за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету, проведенню на належному рівні мобілізаційної підготовки, налагодженню чіткої системи військового обліку, накопиченню якісних мобілізаційних ресурсів, виконанню завдань територіальної оборони.

7. Термін проведення звітності:

Відповідно до мети та завдань, визначених Програмою, замовник подає Верховинській районній раді:

- звіт про результати виконання Програми за підсумками року - до 10 лютого наступного за звітним року;

- інформацію про хід виконання Програми - щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

Замовник Програми

**Завідувач сектору з питань
мобілізаційної та оборонної роботи
районної державної адміністрації**

Володимир ЯЩУК

Керівник Програми

**Голова районної
державної адміністрації –
начальник районної
військової адміністрації**

Василь БРОВЧУК

Обґрунтування доцільності розроблення районної Програми забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи у Верховинському районі на 2023-2027 роки на 2026 рік

I. Загальні положення

У зв'язку з агресією з боку російської федерації, з метою підтримання бойової і мобілізаційної готовності збройних Сил України та інших військових формувань України на рівні, що гарантує адекватне реагування на загрози національній безпеці держави, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування проводиться постійна робота щодо мобілізаційної підготовки, налагодження чіткої системи військового обліку, накопичення якісних мобілізаційних ресурсів для проведення мобілізації, забезпечення виконання завдань територіальної оборони.

Для забезпечення повноцінної роботи з питань мобілізаційної підготовки, готовності до проведення мобілізації, організації і виконання завдань територіальної оборони району, функціонування системи управління територіальною обороною існує потреба в забезпеченні підрозділів Сил територіальної оборони, Збройних Сил України, інших військових формувань за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету.

Програма забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи в районі на 2023 – 2027 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до законів України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про оборону України», «Про основи національного спротиву», «Про місцеві державні адміністрації». Прийняття Програми обумовлене необхідністю розв'язання нагальних проблем забезпечення виконання завдань з мобілізації людських і транспортних ресурсів, організації територіальної оборони області.

II. Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є забезпечення державного суверенітету та незалежності України, підтримання бойової і мобілізаційної готовності Збройних Сил України та інших військових формувань, зокрема створення належних умов для проведення мобілізаційних заходів та підготовки до територіальної оборони, забезпечення готовності органів державної влади та органів місцевого самоврядування, усіх ланок воєнної організації та правоохоронних органів України, органів цивільного захисту (цивільної оборони), а також населення і території району до участі в обороні.

Завдання і заходи з виконання Програми наведено у додатку.

Організація виконання заходів Програми покладається на Верховинський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, військові частини, сектор з питань мобілізаційної та оборонної роботи Верховинської районної державної адміністрації.

III. Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення Програми буде здійснюватися в межах видатків, передбачених в районному бюджеті.

Обсяг фінансування з районного бюджету для реалізації заходів Програми визначається щорічно, виходячи з конкретних завдань та наявних коштів, і може уточнюватися під час формування проекту районного бюджету на відповідний рік з урахуванням можливостей дохідної частини бюджету.

IV. Прогноз результатів

Виконання заходів Програми сприятиме вирішенню питань за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету, та забезпечить проведення на належному рівні мобілізаційної підготовки, налагодження чіткої системи військового обліку, накопичення якісних мобілізаційних ресурсів, виконання завдань територіальної оборони, покращення виконання заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації в органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях району, підготовки громадян до національного спротиву, організації оборони населених пунктів Верховинського району.

V. Координація роботи та контроль за виконанням Програми

Організація виконання цієї Програми покладається на сектор з питань мобілізаційної та оборонної роботи Верховинської районної державної адміністрації, який:

- контролює хід реалізації заходів Програми;
- вносить пропозиції щодо змін термінів виконання Програми;
- аналізує використання бюджетних коштів за призначенням.

**Завідувач сектору з питань
мобілізаційної та оборонної роботи
районної державної адміністрації**

Володимир ЯЩУК

<p>територіальної оборони штабів зони та районів територіальної оборони, забезпечення доставки підрозділів територіальної оборони, підготовка навчальних місць, придбання спорядження, речового майна для особового складу підрозділів територіальної оборони, які залучаються до виконання завдань територіальної оборони в зоні територіальної оборони.</p> <p>4. Забезпечення заходів щодо створення системи управління територіальною обороною Верховинського району, організації взаємодії між штабами територіальної оборони та військовими частинами (органами, загонами, підрозділами), виконання завдань територіальної оборони з підготовки території до оборони, підготовки громадян до національного спротиву, організації оборони населених пунктів Верховинського району, у тому числі будівництво фортифікаційних споруд, придбання будівельних матеріалів, засобів зв'язку, використання людських ресурсів, техніки</p> <p>5. Забезпечення діяльності та матеріально-технічного оснащення блокпостів - посилені контрольні-пропускні пунктів (контрольно-пропускні пунктів), постів візуального спостереження</p> <p>6. Забезпечення проведення заходів правового режиму воєнного стану комендатурою Верховинського району.</p> <p>7. Створення у Верховинському районі</p>			<p>відповідних запасів матеріально-технічних, сировинних ресурсів мобілізаційного резерву,</p> <p>забезпечення належної охорони та оборони об'єктів критичної інфраструктури.</p>
---	--	--	---

<p>системи цифрового транкінгового зв'язку, придбання радіостанцій транкінгового зв'язку, ретрансляторних установок, їх монтаж та обслуговування. комп'ютерної техніки (оргтехніки), телевізійного, аудіовізуального та фотографічного обладнання, акустичних систем, комплектуючих та витратних матеріалів до них, ліцензійного програмного забезпечення для організації та функціонування системи управління територіальної оборони району, забезпечення мобілізаційної підготовки та мобілізації.</p> <p>8. Облаштування будівель та споруд, місць розміщення управління бригади, батальйонів територіальної оборони, стрілецьких батальйонів, проведення поточного, капітального ремонтів, придбання будівельних матеріалів та господарських товарів, дообладнання (реконструкція) службових приміщень військових частин.</p> <p>9. Забезпечення проведення заходів з оповіщення військовозобов'язаних, які підлягають призову по мобілізації або на навчальні (перевірочні) збори.</p> <p>10. Фінансування заходів щодо переведення Верховинського району на роботу в умовах особливого періоду, виконання підприємствами, установами та організаціями Верховинського району мобілізаційних завдань (замовлень), здійснення контролю за мобілізаційною</p>				
---	--	--	--	--

<p>підготовкою району, обладнання приміщень для виготовлення, зберігання, передачі, роботи з мобілізаційними документами, виготовлення бланків, печаток, штампів.</p> <p>11. Забезпечення ефективного функціонування запасних пунктів управління районної військової адміністрації при проведенні заходів з мобілізації та територіальної оборони.</p> <p>12. Проведення капітального ремонту приміщення пункту мобілізації людських і транспортних ресурсів та укриття Верховинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.</p> <p>13. Здійснення заходів щодо створення, зберігання та обслуговування запасів матеріально-технічних, сировинних ресурсів мобілізаційного резерву на підприємствах, в організаціях, установах Верховинського району.</p> <p>14. Проведення заходів з посилення охорони та оборони об'єктів критичної інфраструктури та об'єктів забезпечення життєдіяльності населення.</p> <p>15. Придбання (виготовлення) стендів, банерів, плакатів та оплата послуг з розміщення агітаційної (рекламної) продукції на рекламних площинах (білбордах, сітілайтах, табло, екранах тощо) для пропагування та підвищення престижу військової служби та служби в</p>				
---	--	--	--	--

резерві, закупівля канцелярського обладнання для забезпечення проведення заходів з мобілізації та мобілізаційної підготовки.				
Всього:	40,0	-		

**Завідувач сектору
з питань мобілізаційної та
оборонної роботи районної
державної адміністрації**

Володимир ЯЦУК

ПОГОДЖЕНО:
Голова районної
державної адміністрації –
начальник районної
військової адміністрації

_____ **Василь БРОВЧУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням районної ради
від 18.12.2025 року

Голова районної ради

_____ **Юрій ФІЛИПЧУК**

Комплексна Програма
поводження з побутовими відходами та
енергетичними ресурсами
на 2026 рік

Верховина
2025 рік

**Комплексна Програма
поводження з побутовими відходами та
енергетичними ресурсами 2026 рік**

Замовник Програми:

Сектор інфраструктури, житлово-комунального господарства, будівництва, екології та агропромислового розвитку районної державної адміністрації

М. ЦВІЛИНЮК_____

Керівник Програми

Перший заступник голови районної державної адміністрації

С.УРШЕДЖУК_____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління районної державної адміністрації

В.ВАТАМАНЮК_____

Начальник відділу фінансово-господарського та правового забезпечення апарату районної державної адміністрації

Г.МАКСИМ'ЮК_____

**Паспорт
Комплексної Програми
поводження з побутовими відходами та
енергетичними ресурсами на 2026 рік**

1. Ініціатор розроблення Програми (замовник) – Верховинський ККП
2. Розробник Програми – Верховинський ККП
3. Термін реалізації Програми – 2026 рік.
4. Обсяги фінансування Програми _____ - ____ (тис. грн.):

Рік	Всього	Обсяги фінансування в тис. грн.			
		у т. ч. за джерелами фінансування			
		державний бюджет	обласний бюджет	місцевий бюджет	інші джерела
2026	-	-	-	-	-

5. Очікувальні результати виконання Програми:

Виконання Програми дасть змогу:

- зменшення шкідливий вплив побутових відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я людей;
- покращення якості обслуговування в сфері поводження з побутовими відходами;
- впровадити нові технології в сфері поводження з побутовими відходами.

Замовник Програми

Начальник Верховинського ККП

Володимир МИЦКАНЮК

Керівник Програми

**Голова районної державної
адміністрації – начальник
районної військової адміністрації**

Василь БРОВЧУК

Загальні положення

Екологічний стан району значно залежить від ефективності поводження із побутовими відходами. Останнім часом прогресує накопичення відходів. Даний факт значною мірою залежить від ступеню благоустрою населених пунктів, рівня життя населення та ін.. Розрив між нагромадженням відходів і заходами, які спрямовані на запобігання їх утворення, загрожує погіршенню екологічної ситуації.

Збирання, розсортування та знешкодження побутових відходів є основним завданням санітарного очищення населених пунктів Верховинської селищної ради. На даний час, санітарна очистка населених пунктів не є достатня та не забезпечує відповідні санітарні норми.

Ефективне вирішення питання пов'язане з відповідним поводженням з побутовими відходами, зокрема, їх зменшення.

Програма спрямована на поліпшення стану благоустрою території об'єднаної територіальної громади, охорони навколишнього природного середовища, санітарного та епідеміологічного благополуччя населення, створення умов для залучення коштів бюджетів усіх рівнів, інвестиційних та кредитних ресурсів.

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розроблена з метою:

- зменшення об'єму захоронення побутових відходів на полігоні, шляхом роздільного збирання сміття.

2. Основні напрямки розв'язання завдань Програми

Розв'язати основні завдання можливо за такими напрямками:

- повне охоплення території громади послугами зі збору та вивезення побутових відходів;
- оновлення контейнерного господарства, облаштування контейнерних майданчиків;
- впровадження процесу системи роздільного збирання побутових відходів;
- створення потужностей з сортування та переробки побутових відходів;
- зменшення частки відходів, що складаються на полігоні побутові відходи;
- підвищення рівня відповідальності та екологічної культури населення.

2. Фінансове забезпечення Програми

Реалізація заходів Програми планується здійснюватися за рахунок бюджетів усіх рівнів.

Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми передбачаються при формуванні бюджету.

Термін реалізації Програми 2025 рік.

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється за такими напрямками:

- місцевого бюджету бюджету;

- коштів Верховинського комбінату комунальних підприємств;
- державного бюджету, в тому числі Державного фонду регіонального розвитку;
- підприємців та інвестицій.

2. Очікувальні результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити реалізацію державної політики щодо поводження з твердими побутовими відходами та у сфері благоустрою населених пунктів;
- забезпечити сталу та ефективну роботу Верховинського комбінату комунальних підприємств, що надає послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів, чим одночасно покращити санітарний стан селища та сільських населених пунктів;
- зменшення об'єму твердих побутових відходів в населених пунктах.

Роздільне збирання сміття, встановлення нових контейнерів та залучення до роздільного збору сміття мешканців всієї громади, повне охоплення послугами з вивезення відходів всіх приватних домогосподарств, підприємств, установ і організацій дозволить вилучити з відходів цінну вторинну сировину (папір, скло, пластик). Впровадження роздільного збирання твердих побутових відходів буде супроводжуватись проведенням постійної агітаційної роботи щодо безпечного в санітарно-епідемічному та екологічному відношеннях поводження з твердими побутовими відходами та необхідності свідомої активної участі усіх верств населення у впровадженні роздільного збирання корисних компонентів побутових відходів.

Також необхідне систематичне проведення роз'яснювальної роботи з жителями громади, проведення уроків в дошкільних навчальних закладах і школах на тему цивілізованого поводження з відходами. Громадянська обізнаність призводить до зміни розуміння та поведінки людей, що зменшує кількість створюваних відходів та сприяє покращенню безпечного поводження з побутовими відходами. Враховуючи європейський досвід вирішення питань поводження з побутовими відходами, а також діючу законодавчу базу, принцип поводження з твердими побутовими відходами полягає у максимальному поверненні до виробничого циклу вторинної сировини і тільки в разі неможливості їх повторного застосування підлягають видаленню.

3. Координація за виконанням Програми

Координацію за виконання Програми здійснює відділ інфраструктури, житлово-комунального господарства, будівництва, екології та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, (М.ЦВІЛІНЮК).

Начальник Верховинського ККП:

Володимир МИЦКАНЮК

ПОГОДЖЕНО

**Голова районної державної
адміністрації - начальник
районної військової
адміністрації**

_____Василь БРОВЧУК

**План заходів
на виконання комплексної програми поводження з побутовими
відходами та енергетичними ресурсами на 2026 рік**

№ п/ п	Найменування заходу	Фінансування, тис. грн.		
		Всього	Місцевий бюджет	Терміни фінансуванн я
1	Оплата за електроенергію на вуличне освітлення Верховинської селищної ради			Протягом року
	Кривопілля			Протягом року
	Красник			Протягом року
	Льці			Протягом року
	Замагора			Протягом року
	Красноїлля			Протягом року
	Голови			Протягом року
	Перехресне			Протягом року
	Верхній Ясенів			Протягом року
	Буковець			Протягом року
	Криворівня			Протягом року
	Верховина			Протягом року
2	Розхідні матеріали (лампа енергоощадна, таймер			

	електричний, щит обліку, ліхтар вуличний, вимикач автоматичний)			
3	Виплата заробітної плати (субвенція)			січень
				лютий
				березень
				квітень
				травень
				червень
				липень
				серпень
				вересень
				жовтень
				листопад
				грудень
4	Облаштування майданчиків під сміттєві баки(перенесення старих і ремонт площадок)			квітень
	Всього			

Начальник Верховинського ККП

Володимир МИЦКАНЮК